

NOMBRE DEL ÁREA:	Enlace de Difusión y Diseño
RESPONSABLE DE ÁREA:	Mtro. Carlos Antonio Gordillo Muñoz
OBJETIVO GENERAL DEL ÁREA:	Generar contenido gráfico y audiovisual eficaz para la difusión y divulgación en tiempo y forma de las diversas actividades de la Facultad de Filosofía.
SERVICIOS Y ACTIVIDADES:	Diseño gráfico para medios impresos y digitales Fotografía y Video de eventos institucionales y promoción FFi Manejo de Redes Sociales de la FFi Gestión de eventos (moviles y audiovisuales) Tallereada de metodologías ágiles Marketing digital Merchandise FFi
LINKS DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	Coordinación de Imagen Institucional https://directorio.uaq.mx/index.php/coordinaciones/coordinacion-de-imagen-institucional Coordinación de Agencia de Comunicación https://directorio.uaq.mx/index.php/coordinaciones/coordinacion-de-agencia-de-comunicacion
LINKS DE SERVICIOS EXTERNOS	
PREGUNTAS FRECUENTES:	<p>- ¿Quienes pueden solicitar los servicios del área? R: Alumnos, administrativos y docentes, siempre y cuando se trate de actividades académicas o autorizadas por Dirección.</p> <p>- ¿Cómo solicitar publicidad pagada en redes sociales? R: El área de Difusión y Diseño te asesora en el proceso, el recurso económico se gestiona a través de secretaría administrativa o recurso propio.</p> <p>- ¿Cual es el proceso para solicitar el diseño de un cartel? 1. Manda un correo a difusionfilosofia@uaq.mx solicitando la creación de un cartel. 2. Se te enviará un formato que deberás llenar con la información que llevará el cartel. 3. Redacta un correo a direccionfacultadfilosofia@uaq.mx con copia a difusionfilosofia@uaq.mx solicitando la creación de un cartel y anexa el formato contestado. 4. Se te enviará la propuesta para su revisión.</p> <p>- ¿Cual es el proceso para mandar a imprimir carteles? 1. Redacta un correo a direccionfacultadfilosofia@uaq.mx con copia a difusionfilosofia@uaq.mx solicitando las impresiones de un cartel señalando la cantidad, el tamaño y el material deseado, así como el presupuesto estimado para su compra.</p>

	<p>2. Se te notificará cuando los impresos ya se encuentren en la oficina para que acudas por ellos.</p> <p>- ¿Cual es el proceso para subir banners a la página web? Existen dos tipos de procesos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Convocatorias o eventos que requieran una inscripción con pago. 2. Actividades internas que requieren aprobación de Proceso Académico Institucional. <p>En ambos casos, se te solicita acercarte al área de Difusión y Diseño para facilitar el proceso.</p> <p>- ¿Cómo se solicita que se comparta la publicación de algún evento externo?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Manda un correo a difusionfilosofia@uaq.mx solicitando compartir la publicación, con la información de la misma. 2. Una vez revisado el contenido, se te notificará si el material puede ser o no compartido. <p>- ¿Con cuanto tiempo de anticipación se tiene que solicitar un diseño? El tiempo se basa principalmente en el grado de complejidad del diseño, pero lo ideal es que la solicitud se realice con dos semanas de anticipación para que esté en el tiempo y forma requerido, al menos que se trate de un evento que necesite mayor gestión, como lo son los coloquios, congresos, informes, exposiciones y talleres. Estos últimos tendrán que tener un tiempo de aviso anticipado de tres meses a la fecha de la salida de publicidad solicitada.</p> <p>- ¿Cómo se solicita la transmisión de un evento?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Con una anticipación mínima de 5 días, manda un correo a difusionfilosofia@uaq.mx con copia a minerva.ramirez@uaq.mx y jose.guadalupe.hernandez@uaq.mx solicitando el equipo de transmisión, detallando el lugar, hora y fecha con el fin de apartar el material para ese momento. 2. Posteriormente se te confirmará la transmisión del evento, así como quien estará apoyándote con el mismo.
CONTACTO DE ÁREA:	<ul style="list-style-type: none"> - Ubicación: Campus Centro Histórico UAQ - Horario: Lunes a viernes de 8 am a 6 pm. -Teléfono: (442) 192-12-00 Ext: 5868
DOCUMENTOS/FORMATOS DESCARGABLES:	
IMÁGENES DE ACTIVIDADES:	